



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



REGOLAMENTO PER L'EFFETTUAZIONE DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL COMUNE DI LOVERE

Approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 28/10/2020



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



SOMMARIO

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO	3
ART. 2 – DEFINIZIONI E PRINCIPI	3
ART. 3 – SOGGETTI.....	4
ART. 4 – SPESE DI RAPPRESENTANZA: SPESE AMMISSIBILI	4
ART. 5 – CASI DI NON AMMISSIBILITA' DELLE SPESE.....	5
ART. 6 – COMPETENZA AD ASSUMERE GLI IMPEGNI DI SPESA. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE.....	6
ART. 7 - RENDICONTAZIONE E PUBBLICITÀ	7
ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE	7



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina i casi nei quali è consentito sostenere da parte della Amministrazione Comunale spese di rappresentanza, e il relativo procedimento, con specificazione dei soggetti autorizzati ad effettuare tali spese e della gestione amministrativa e contabile conseguente;
2. La disciplina dettata dal presente regolamento è volta ad assicurare, in relazione a tali spese, la massima trasparenza e conoscibilità, nel rispetto dei principi di proporzionalità, adeguatezza ed economicità, in coerenza con il prestigio del Comune di Lovere e con la necessità di promuovere, nei confronti della cittadinanza, i valori connessi alle Istituzioni e all'ordinamento democratico.

ART. 2 – DEFINIZIONI E PRINCIPI

1. Sono spese di rappresentanza quelle spese per fini istituzionali, non riconducibili ai normali rapporti istituzionali e di servizio, finalizzate ad accrescere verso l'esterno il prestigio e la reputazione dell'ente, valorizzandone il ruolo e la funzione di soggetto rappresentativo della comunità amministrata. Le relative spese devono assolvere il preciso scopo di consentire all'ente locale di intrattenere rapporti istituzionali e di manifestarsi all'esterno in modo confacente ai propri fini pubblici.
2. Non rivestono finalità rappresentative verso l'esterno le spese destinate a beneficio dei dipendenti o amministratori appartenenti all'Ente che le dispongono.
3. In osservanza ai principi di economicità, efficienza e razionalità ed in conformità con quanto previsto al precedente comma 1, le spese di rappresentanza possono essere assunte a carico dell'Amministrazione ove rispondano ai seguenti presupposti e criteri di:
 - a) **ufficialità**, in quanto destinate a finanziare manifestazioni ufficiali e comunque rivolte verso l'esterno, idonee ad attirare l'attenzione di ambienti qualificati o dei cittadini amministrati;
 - b) **congruità**, rispetto sia ai valori economici di mercato sia rispetto alle finalità per le quali viene erogata la spesa;
 - c) **inerenti**, nel senso che devono essere strettamente connesse con il fine di mantenere o accrescere il ruolo, il decoro e il prestigio dell'ente;
 - d) **sobrietà e ragionevolezza** in termini di spesa totale e spesa per singola iniziativa, in relazione alla dimensione territoriale ed alle caratteristiche del Comune di Lovere.



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



ART. 3 – SOGGETTI

1. Le spese di rappresentanza sono effettuate dal Responsabile del servizio su richiesta del Sindaco o dei componenti della Giunta comunale per quanto di propria competenza, previo assenso del Sindaco, previa verifica della disponibilità di bilancio e del rispetto del procedimento di cui all'art.6.

ART. 4 – SPESE DI RAPPRESENTANZA: SPESE AMMISSIBILI

Sono spese di rappresentanza ammissibili quelle relative alle seguenti iniziative:

- a) acquisto di decorazioni, medaglie, coppe, libri, foto-riproduzioni, diplomi, fiori, oggetti simbolici per premi o atti di cortesia, in occasione di manifestazioni ed iniziative di particolare rilievo, di rapporti ufficiali tra Organi del Comune ed Organi di altre Amministrazioni pubbliche (italiane o straniere), o ricevimenti di soggetti personalità e delegazioni (italiane o straniere), in visita all'Ente, oppure in occasione di visite all'estero compiute da rappresentanti o delegazioni ufficiali del medesimo Ente. Tali iniziative devono pertanto essere pubbliche o pubblicizzate, non rientrando nelle spese di rappresentanza scambi di beni come atti di cortesia meramente effettuati tra privati per iniziative non rivolte all'esterno;
- b) inviti, manifesti, materiale pubblicitario, inserzioni su quotidiani, affitto locali e addobbi, attrezzature e impianti vari, servizi fotografici e di stampa, rinfreschi, ecc, in occasione di cerimonie, di inaugurazioni o manifestazioni promosse dall'Ente, alle quali partecipino personalità o autorità estranee all'Ente, sempre che le spese stesse non siano comprese nei piani finanziari che promuovono dette iniziative. Tali iniziative devono essere pubbliche o pubblicizzate, non rientrando nelle spese di rappresentanza l'erogazione di spesa a beneficio esclusivo per gli intervenuti. Inoltre, la qualificazione istituzionale reciproca degli intervenuti a ricevimenti non è di per sé idonea proiettare legittimamente la spesa sul piano della rappresentanza;
- c) colazioni di lavoro in occasione di ricevimenti. Detti ricevimenti devono avere una rilevanza esterna ed essere conseguenza di attività istituzionale (a titolo esemplificativo: tavola rotonda, convegni, seminari, cerimonie, conferenze stampa). Non rientrano pertanto nel novero di tali spese quelle sostenute dagli Amministratori in occasione di riunioni degli organi collegiali né in occasione di incontri con consulenti e con altri Amministratori in normali circostanze. In tal caso la partecipazione da parte dei rappresentanti dell'Ente dovrà essere contenuta ed interessare i soggetti strettamente indispensabili all'accoglienza degli ospiti;



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



- d) acquisto di generi di conforto ed altri oggetti in conseguenza di convegni di studio, visite di rappresentanza di altri Comuni ed enti pubblici. Gli eventi devono essere pubblici o pubblicizzati; la visita privata di una personalità politica senza rilevanza esterna o senza correlazione con l'attività del Comune non può dar luogo a spese di rappresentanza;
- e) gemellaggi con altri Comuni, la spesa deve essere mantenuta entro ragionevoli limiti funzionali e quantitativi;
- f) Onoranze funebri (invio di telegrammi e/o pubblicazione di necrologio, presenza del Gonfalone alla cerimonia) in occasione del decesso di amministratori in carica o ex amministratori, dipendenti in servizio o ex dipendenti ed in ogni caso, qualora il soggetto defunto abbia o abbia avuto un rapporto diretto a titolo onorifico o di servizio con l'amministrazione locale. Tali spese sono altresì ammesse nei confronti delle persone, con la loro opera, abbiano dato lustro e prestigio al medesimo;

ART. 5 – CASI DI NON AMMISSIBILITA' DELLE SPESE

1. Non sono considerate spese di rappresentanza e pertanto non sono effettuabili con oneri a carico dell'ente:
 1. gli atti di mera liberalità, quali oblazioni, sussidi e atti di beneficenza;
 2. Le spese di ospitalità effettuate in occasione di visite di soggetti in veste informale o non ufficiale;
 3. L'acquisto di generi di conforto in occasione di riunioni della Giunta o del Consiglio comunale o di altre riunioni di tipo politico, amministrativo o tecnico ivi comprese le conferenze dei servizi;
 4. Colazioni e/o cene interessanti esclusivamente soggetti appartenenti all'Amministrazione compresi rappresentanti dell'Ente presso Enti aziende o Istituzioni;
 5. Omaggi ad Amministratori o dipendenti;
 6. Ospitalità e/o pasti a favore di fornitori dell'ente o di soggetti legati all'Ente da rapporti di tipo professionale (affidatari di incarichi, consulenze, collaborazioni).
 7. ristorazione con soggetti politici, sindacali ed altri amministratori pubblici i cui incontri risultino privi del carattere di rappresentanza di cui all'art. 2;



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO
Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



8. Spese, in generale, che esibiscano una carenza di documentazione giustificativa o che, pur in presenza di una dimostrazione documentale, non abbiano i presupposti sostanziali indicati al precedente articolo 2.
2. Non sono da annoverare tra le spese di rappresentanza le spese sostenute dall'Amministrazione in quanto funzionali a promuovere la conoscenza dell'esistenza e delle modalità di fruizione dei servizi pubblici da parte della collettività, allo scopo di consentirne l'effettivo esercizio. Tali spese devono essere autorizzate e gestite con le modalità e nell'ambito degli stanziamenti previsti in relazione ai servizi medesimi.

ART. 6 – COMPETENZA AD ASSUMERE GLI IMPEGNI DI SPESA. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

1. I capitoli di bilancio destinati al sostenimento delle spese di cui al presente regolamento sono affidati, attraverso il Piano Esecutivo di Gestione o altro documento gestionale equivalente, al Responsabile dell'area Affari Generali.
2. Il Responsabile del Servizio Affari Generali, in esecuzione degli obiettivi di PEG e delle autorizzazioni dei soggetti di cui all'art. 4 provvede ad acquisire i beni ed i servizi necessari nel rispetto del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi ed in applicazione del presente Regolamento.
3. Il medesimo, inoltre, pone in essere tutti gli altri adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia amministrativa e contabile.
4. La liquidazione sarà effettuata dal medesimo Responsabile del Servizio Affari Generali, previa verifica della regolarità della fornitura e/o della prestazione resa.
5. Le spese di rappresentanza di cui all'art. 4 possono anche essere effettuate attraverso anticipo dalla cassa economale e seguite dalla presentazione di idonee e specifiche note giustificative (ricevuta, scontrino fiscale parlante) da parte dei soggetti interessati, nel rispetto delle disposizioni regolamentari inerenti il servizio di Economato.
6. Allo stesso modo le spese saranno rimborsate all'Economo, su presentazione di idonea documentazione (ricevuta, scontrino fiscale parlante) e verifica della congruità della spesa da parte del Responsabile di cui al comma 1.



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



ART. 7 - RENDICONTAZIONE E PUBBLICITÀ

1. Le spese di rappresentanza sostenute nel corso di ciascun esercizio finanziario sono elencate in apposito prospetto redatto sulla base dello schema tipo approvato in conformità al disposto del D.L. 13.08.2011 n. 138, convertito nella Legge 14.09.2011 n. 148 ed allegato al rendiconto di gestione. Tale prospetto è trasmesso alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed è pubblicato sul sito internet del Comune.
2. A tal fine il Dirigente del Servizio Organi Istituzionali Affari Generali, al quale sono affidati in gestione i capitoli riferiti alle spese di rappresentanza, trasmette entro il 28 febbraio dell'anno successivo il prospetto compilato al responsabile del finanziario per l'approvazione unitamente al Rendiconto di gestione e la successiva trasmissione alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicazione sul sito internet del Comune.

ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente Regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio.