

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BIGONI MARIANNA</b>
Indirizzo	<b>VIA ALDO MORO, 4 – 24020 ARDESIO (BG)</b>
Telefono	<b>0346 33852 – 334 6152312</b>
Fax	<b>-,-</b>
E-mail	<a href="mailto:marian.bigoni@gmail.com"><b>marian.bigoni@gmail.com</b></a>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	29 LUGLIO 1972

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **2006 - OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
COMUNE DI LOVERE (BG)
- Tipo di azienda o settore  
ENTE PUBBLICO TERRITORIALE
- Tipo di impiego  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE – CAT. C
- Principali mansioni e responsabilità  
SEGRETERIA GENERALE, ELETTORALE, PROTOCOLLO, CULTURA, TURISMO,  
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
  
- Date (da – a) **2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
COMUNE DI LOVERE (BG)
- Tipo di azienda o settore  
ENTE PUBBLICO TERRITORIALE
- Tipo di impiego  
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – CAT. B3
- Principali mansioni e responsabilità  
MESSO COMUNALE
  
- Date (da – a) **2002 - 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
CENTRO SERVIZI DI CLUSONE (BG)
- Tipo di azienda o settore  
SOCIETA DI PERSONE
- Tipo di impiego  
CONTABILE
- Principali mansioni e responsabilità  
TENUTA CONTABILITA' E REDAZIONE BILANCI
  
- Date (da – a) **1997 - 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
COMUNE DI CLUSONE (BG)
- Tipo di azienda o settore  
ENTE PUBBLICO TERRITORIALE

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUTTORE DIRETTIVO – CAT. D  
 RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO E “DIRETTORE” DELL ISTITUZIONE  
 COMUNALE “CASA ALBERGO SANT’ANDREA” – RESIDENZA SANITARIO ASSISTENZIALE  
 (90 OSPITI - 25 DIPENDENTI COMUNALI – APPALTO A COOPERATIVA PER SERVIZIO  
 ASSISTENZIALE € 400.000,00/ANNO – BILANCIO D’ESERCIZIO DI CIRCA € 900.000,00 PER  
 PARTITE CORRENTI)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1992 - 1997  
 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO  
 CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA  
 LAUREA IN ECONOMIA 108/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1987 - 1992  
 ISTITUTO FIGLIE DELLA SAPIENZA DI CLUSONE (BG)  
 LICEO SCIENTIFICO SPERIMENTALE A INDIRIZZO BIOLOGICO-SANITARIO  
 MATURITÀ SCIENTIFICA 54/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA  
 BUONA  
 SCOLASTICO

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo velocemente a specifiche richieste della committenza e/o dell’utenza di riferimento grazie anche alle attività di relazione con la clientela/cittadini svolte nelle diverse esperienze professionali citate.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione*

Organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali in precedenza elencate durante le quali mi è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi prefissati.

*di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Lavorare in situazioni di stress grazie a competenze acquisite nella gestione di relazioni con il pubblico/colleghi/terzi portatori di interessi/legittimi e/o diritti soggettivi

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PACCHETTO OFFICE - BUONA CONOSCENZA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

STRUMENTISTA - FLAUTO TRAVERSO  
CORSI PRIVATI

SOCIO FONDATORE E SEGRETARIO – ASSOCIAZIONE CULTURALE “TEATRO MINIMO”  
SPETTACOLI TEATRALI – CORSI DI TEATRO – ATTIVITA’ DI PROMOZIONE E  
DIVULGAZIONE CULTURA DEL TEATRO

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

ESPERIENZA NELL’AFFIANCAMENTO DI ATTIVITÀ DI GESTIONE E COORDINAMENTO  
DELL’IMPIEGO DEI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE ASSEGNATI DAL 2006 AL COMUNE DI  
LOVERE, IN PARTICOLARE PER ATTIVITÀ RELATIVE A - ISTRUZIONE DEI COMPITI DA  
ESPLETARE E- VIGILANZA

ESPERIENZA DI SERVIZIO CIVILE:AI SENSI DELLA LEGGE N. 230/98 (OBIEZIONE DI  
COSCIENZA) DAL 1998 AL 2002 PRESSO COMUNE DI CLUSONE COME RESPONSABILE  
GESTIONE OBIETTORI DI COSCIENZA ASSEGNATI ALL’ISTITUZIONE COMUNALE CASA  
ALBERGO SANT’ANDREA – RESIDENZA SANITARIO ASSISTENZIALE.

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

-. -

**ALLEGATI**

-. -