

**Al Sig. Sindaco  
del Comune di  
24065 Lovere (BG)**

**Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di co-progettazione per realizzazione attività e servizi per evento “Summer school amministratori” - edizione 2025.**

Il sottoscritto ..... nato a .....  
..... il ..... e residente a .....,  
in via/piazza ..... n.....  
codice fiscale. ....

in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione denominata.....

.....  
con sede a .....  
in via/piazza ..... n.  
tel. ..... e-mail.....@.....  
pec.....@.....

codice fiscale ..... P.IVA .....,  
domiciliato, per la carica, presso la sede della stessa,

**CHIEDE**

di partecipare all'avviso pubblico di co-progettazione ai sensi dell'articolo 55, comma 2, del D.Lgs. 117/2017, per la definizione del partenariato per l'organizzazione dell'iniziativa culturale in oggetto.

A tal fine, in conformità a quanto previsto dall'avviso, il cui contenuto si accetta integralmente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA:**

- di essere  di non essere iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore);  
*oppure*  
 di essere una ONLUS;
- (nel caso in cui la sede dell'organizzazione non sia a Lovere) di essere attiva sul territorio di Lovere come organizzazione da almeno due anni tramite la promozione di iniziative e/o

erogazione di attività progettazione (specificare quali: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_);

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso di comprovata competenza ed esperienza di almeno due anni nella fornitura di servizi e attività similari a quelli precisati all'articolo 4 dell'avviso di co-progettazione (specificare quali: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_);
- per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva: essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
- di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche), in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro e di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- di prevedere nello Statuto lo svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso;
- di applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;
- l'insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al/i legali rappresentante/i;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex dipendenti del Comune di Lovere (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del soggetto interessato dal presente avviso, per conto del Comune, negli ultimi tre anni di servizio;
- di impegnarsi a far rispettare ai propri dipendenti e/o collaboratori il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Lovere;
- di impegnarsi ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione/accordo, il personale dipendente o incaricato, i volontari (*ex lege* n. 266/1991), nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente avviso, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
- di accettare tutto quanto stabilito nell'avviso;
- di aver letto e di accettare lo schema di convenzione;
- di autorizzare l'utilizzo pubblico del nome dell'associazione;
- di essere titolare di proprio ed autonomo conto corrente bancario;
- **di essere disponibile a garantire lo svolgimento di almeno due delle seguenti attività previste dall'articolo 4 dell'avviso di co-progettazione** (barrare quali attività s'intendono garantire):
  - supporto tecnico-organizzativo all'Ente per incontri che si terranno presso il Centro Civico Culturale/Biblioteca "13 Martiri" il 30 e 31 agosto p.v.;
  - supporto tecnico-organizzativo all'Ente per attività che si svolgeranno presso l'Accademia Tadini il 30 e 31 agosto p.v.;
  - visita guidata alla Galleria Tadini nel pomeriggio del 30 agosto p.v.;
  - organizzazione momenti di convivialità per i partecipanti il 30 agosto mattina e il 31 agosto pomeriggio;
  - acquisto di materiale di consumo;

**ALLEGÀ la seguente documentazione:**

- carta di identità del firmatario in caso di firma olografa della domanda;
- statuto vigente dell'associazione/fondazione.

data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

***Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE***

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Lovere saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lovere.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <http://comune.lovere.bg.it/>.

Il *Data Protection Officer*/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
Studio SIS Srl	03653690168	via Risorgimento, 4	24020	Rovetta (BG)	BENZONI GIACOMO

Il *Data Protection Officer* è reperibile presso la sede municipale del Comune di Lovere in Via G. Marconi 19 - 24065 Lovere (BG). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il *Data Protection Officer* può essere contattato utilizzando il recapito istituzionale dell'ente ([dpo@comune.lovere.bg.it](mailto:dpo@comune.lovere.bg.it)).