

Spazio riservato all'ufficio protocollo

Al Comune di Lovere
c.a. Responsabile
dell'AREA AFFARI GENERALI
via G. Marconi, 19

Modalità di invio:

- pec comune.lovere@pec.regione.lombardia.it
- e-mail: uff.protocollo@comune.lovere.bg.it
- fax. 035-983008

Oggetto: Richiesta contributo economico per la manifestazione denominata _____

__l__ sottoscritt__ _____,

nat__ a _____ il _____ C.F. _____

residente a _____, in via _____,

telefono _____, fax _____, e-mail _____ @ _____

in qualità di Presidente/Rappresentante del Gruppo/Associazione/Circolo _____

C.F. _____ P. IVA _____

avente sede in _____ via _____

telefono _____, fax _____, e-mail _____ @ _____

sito internet _____

con la presente

CHIEDE

la concessione di un contributo economico per l'effettuazione a Lovere, nel/i periodo/i
dal _____ al _____, dal _____ al _____, dal _____ al _____,
della seguente manifestazione/iniziativa (1): _____

secondo il programma dettagliato ed il preventivo finanziario, redatto in conformità all'articolo 14
del Regolamento comunale, allegato alla presente.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che (2) _____

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dell'art. 7 della legge 02.05.1974 n. 115 e dall'art. 4 della legge 18.11.1981 n. 659;
- si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per la manifestazione/iniziativa sopra illustrata;
- non/ha ricevuto un contributo dal Comune nell'anno precedente dell'importo di € _____ per manifestazione/iniziativa avente finalità analoghe a quelle cui si riferisce la presente iniziativa;
- nel preventivo presentato, non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto dei componenti (3) _____ organizzatore e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune o da altri enti pubblici o privati;
- lo stesso (2) _____ è titolare di c/c bancario n. _____ n. IBAN _____ presso la Banca _____

ALLEGA

alla presente i seguenti documenti (obbligatori):

- programma dettagliato della manifestazione o iniziativa;
- preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse verranno finanziate;
- copia dell'ultimo bilancio approvato (facoltativa);
- dichiarazione ai fini dell'assoggettamento alla ritenuta del 4% sui contributi;
- copia del documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario nel caso di domanda/dichiarazione non firmata in presenza di pubblico ufficiale.

AUTORIZZA

(da compilare solo se in possesso di una casella PEC)

il Comune di Lovere all'invio alla seguente casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) _____@_____ di ogni ed eventuale documento, consapevole del fatto che la vigente normativa in materia di dematerializzazione e di contenimento della spesa pubblica incentiva lo scambio di informazioni tra le imprese, i cittadini e la pubblica amministrazione in modalità elettronica, in particolare attraverso l'utilizzo della PEC, e che, in attesa dell'emanazione delle norme tecniche operative da parte dall'organo ministeriale preposto per la consultazione delle caselle PEC delle società di persone e dei professionisti iscritti in albi o elenchi, e dei cittadini titolari delle caselle CEC-PAC, il Comune di Lovere intende comunque promuovere l'utilizzo prioritario di questo strumento.

Distinti saluti.

Lovere, _____

Il Presidente/Rappresentante del Gruppo

1. Illustrare le finalità della manifestazione o iniziativa.
2. Denominazione dell'Ente, Associazione, Circolo o comitato.
3. Ente o Associazione o Circolo o comitato e denominazione.

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Lovere saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lovere.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <http://comune.lovere.bg.it/>.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA Srl	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	GHIRARDINI DANIELA

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede municipale del Comune di Lovere in Via G. Marconi 19 - 24065 Lovere (BG). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando il recapito istituzionale dell'ente (dpo@comune.lovere.bg.it).

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO ISTRUTTORE

LA RICHIESTA E' STATA CONSEGNATA PER CONOSCENZA AI SEGUENTI DESTINATARI	DATA
Sindaco	<input type="checkbox"/> _____
Ufficio _____	<input type="checkbox"/> _____
Ufficio _____	<input type="checkbox"/> _____
Ufficio _____	<input type="checkbox"/> _____
Ufficio _____	<input type="checkbox"/> _____

NOTE _____

