

Spazio riservato all'ufficio protocollo

Al Comune di Lovere
c.a. Responsabile
dell'AREA AFFARI GENERALI
via G. Marconi, 19

Invio mediante:

- a mano
- pec comune.lovere@pec.regione.lombardia.it
- e-mail: uff.protocollo@comune.lovere.bg.it
- fax. 035-983008

OGGETTO: Richiesta "RINNOVO" contrassegno di parcheggio per disabili.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Via _____
Telefono _____

- in nome e per conto proprio**
- dichiarando di agire in qualità di**
- familiare convivente
 - familiare non convivente
 - esercente la patria potestà
 - tutore (indicare gli estremi dell'atto) _____
 - altro: _____

in nome e per conto di (richiedente l'autorizzazione impossibilitato a firmare):

nato/a a _____ il _____
residente a _____ Via _____
Telefono _____

C H I E D E

il **RINNOVO** del contrassegno di parcheggio per disabili N. _____ rilasciato in data _____
(D.P.R. 16.12.1992, N. 495 e successive modifiche ed integrazioni)

D I C H I A R A

di essere a conoscenza che:

- l'uso dell'autorizzazione è personale ai sensi dell'art. 188 del C.d.S.
- non può essere in possesso di uguale autorizzazione rilasciata da altro Comune
- il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza, ecc.)

Allega a tale scopo **certificazione del medico curante** che conferma il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al rilascio e **N. 1 foto tessera**.

Lovere, _____

IL RICHIEDENTE

AUTORIZZA

(da compilare solo se in possesso di una casella PEC)

il Comune di Lovere all'invio alla seguente casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) _____@_____ di ogni ed eventuale documento, consapevole del fatto che la vigente normativa in materia di dematerializzazione e di contenimento della spesa pubblica incentiva lo scambio di informazioni tra le imprese, i cittadini e la pubblica amministrazione in modalità elettronica, in particolare attraverso l'utilizzo della PEC, e che, in attesa dell'emanazione delle norme tecniche operative da parte dall'organo ministeriale preposto per la consultazione delle caselle PEC delle società di persone e dei professionisti iscritti in albi o elenchi, e dei cittadini titolari delle caselle CEC-PAC, il Comune di Lovere intende comunque promuovere l'utilizzo prioritario di questo strumento.

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Lovere saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lovere.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <http://comune.lovere.bg.it/>.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA Srl	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	GHIRARDINI DANIELA

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede municipale del Comune di Lovere in Via G. Marconi 19 - 24065 Lovere (BG). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando il recapito istituzionale dell'ente (dpo@comune.lovere.bg.it).

Ritirato in data _____

_____)